



Lycée Saint Joseph de Cluny

des formations pour le territoire

PLACE DE L'HÔTEL DE VILLE – BP 26 – 60190 ESTREES ST DENIS
Tél : 03 44 41 95 90 – Fax : 03 44 41 01 16 – Mail : estrees-st-denis@cneap.fr

Estrées St Denis, le 1er Juillet 2026

CIRCULAIRE DE RENTREE 2026/2027

Afin de favoriser au mieux, l'intégration des nouveaux élèves, la rentrée s'effectuera sur 2 jours.

MARDI 1er SEPTEMBRE 2026		MERCREDI 2 SEPTEMBRE 2026	
à 09 h 05	4ème	à 09 h 05	CAPA 1
	3ème		2nde BAC Pro
	CAPA 2		1ère BAC Pro
	Term BAC Pro SAPAT et CV		
<u>Les parents des classes de :</u> 4ème , 3ème sont invités à une réunion d’information de 9 h 05 à 11 h 00 ce Mardi 1er Septembre		<u>Les parents des classes de :</u> CAPA 1 et 2nde BAC pro sont invités à une réunion d’information de 9 h 05 à 11 h 00 ce Mercredi 2 Septembre	
Votre présence est recommandée en fonction de vos disponibilités. Elle témoignera de votre engagement à travailler en partenariat avec l’équipe éducative et permettra de commencer l’année scolaire dans les meilleures conditions.			
Ces classes n’auront pas cours le Mercredi 2 Sept.		Ces classes n’auront pas cours le Mardi 1er Sept.	

Les élèves seront pris en charge par les professeurs principaux qui assureront l'accueil et donneront toutes les informations utiles et nécessaires durant la matinée.

Pour les 4ème/3ème : Une sortie pédagogique est organisée le Jeudi 3 Septembre 2026 de 9 h 00 à 16 h 45, un pique-nique est à prévoir pour chaque élève, prévoir également une tenue sportive, baskets, vêtements adaptés en fonction de la météo.

Les élèves de 4ème/3ème auront cours que le mercredi matin, jusqu'à 12 h 10 durant l'année scolaire.

PRECISIONS UTILES CONCERNANT LA RENTREE

RAPPEL DES HORAIRES :

Collège : 09 h 05 à 10 h 05 : Cours
10 h 05 à 11 h 00 : Cours
11 h 00 à 11 h 15 : Pause
11 h 15 à 12 h 10 : Cours
12 h 10 à 13 h 05 : Pause déjeuner
13 h 05 à 14 h 05 : Cours
14 h 05 à 15 h 00 : Cours
15 h 00 à 16 h 00 : Cours
16 h 00 à 16 h 15 : Pause
16 h 15 à 16 h 45 : Cours

Lycée : 09 h 05 à 10 h 05 : Cours
10 h 05 à 11 h 00 : Cours
11 h 00 à 11 h 15 : Pause
11 h 15 à 12 h 10 : Cours
12 h 10 à 13 h 05 : Cours
13 h 05 à 14 h 05 : Pause déjeuner
14 h 05 à 15 h 00 : Cours
15 h 00 à 16 h 00 : Cours
16 h 00 à 16 h 15 : Pause
16 h 15 à 16 h 45 : Cours

Les élèves doivent impérativement respecter ces horaires.

Rappel important sur le respect du règlement intérieur sur la tenue :

Le Lycée est un lieu d'enseignement professionnel. Il convient donc d'avoir une tenue adaptée au travail. Toute tenue devra couvrir les épaules et être au moins à la hauteur des genoux. Le maquillage et les piercings discrets sont tolérés. Le port des casquettes, capuches... n'est pas autorisé dans les locaux

Contrairement à ce qui a été dit lors de l'entretien d'inscription, l'achat de la blouse professionnelle est à effectuer par les Responsables légaux.

CORRESPONDANCE ET COMMUNICATION :

- * Un carnet de correspondance est remis à chaque élève. C'est un document officiel entre les responsables légaux et le Lycée. Nous vous encourageons à le consulter régulièrement et à contrôler les indications et les résultats scolaires qui y figurent.
- * **Tout changement de situation familiale ou professionnelle (domicile, téléphone...) devra nous être signalé au plus vite. Nous devons à tout moment pouvoir vous joindre.**

TRANSPORTS : Le renouvellement ou l'inscription pour les transports est à faire par vos soins via le site : Oise mobilité (pour tout renseignement, ATRIOM : 03 44 48 70 10 ou KRDSO : 03 44 53 93 60, suivant le secteur d'habitation).

FOURNITURES *La liste des fournitures est jointe au présent envoi. Merci de veiller à être en possession de son matériel.
*Les équipements professionnels (blouse par exemple) seront vérifiés après la rentrée.

CARTE Génération #HDF (indispensable pour obtenir ensuite les livres)

*Pour les classes de 4^{ème}, 3^{ème}, CAPA 1, 2nde (nouveaux) :

Connectez-vous sur generation HDF à partir de votre moteur de recherche (ex : google)

Pour chaque bénéficiaire, une adresse mail et un numéro de portable valides ainsi que l'original de la pièce d'identité sont nécessaires pour effectuer une demande de carte.

Cliquez sur ma carte GENERATION #HDF,

Compléter les informations concernant votre identité,

Renseignez le mot de passe de votre choix,

Validez votre demande, vous recevrez votre identifiant par email

Reconnectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe

Poursuivez votre inscription. Il faut absolument cocher la case **PRIMO ENTRANT** pour avoir les 100 euros

Confirmez votre demande en cliquant sur « Valider et envoyer ma demande »

Votre carte GENERATION #HDF vous sera adressée à votre domicile après validation de votre inscription par notre établissement scolaire, ouvrant ainsi vos droits, dans les meilleurs délais.

* **Pour les élèves possédant déjà une carte**, celle-ci doit être conservée. Elle sera directement rechargée après revalidation par notre Etablissement. En cas de perte, vous pouvez contacter un conseiller au 0 800 02 60 80.

ARBS : MANUELS SCOLAIRES (à faire avant le 15 Août, impérativement)

Nous collaborons avec ARBS pour la fourniture des manuels scolaires, voir ci-dessous les explications, pour vous inscrire ou réinscrire, le paiement de la première échéance (réf : 02 Je règle ma 1^{ère} échéance) sera pris sur la carte génération HDF, cochez dans l'écran ou il vous est demandé de régler : la case **AIDE REGION** et la somme de la collection sera mise automatiquement. Vous ne devez régler que 2 Euros, sauf éventuel dépassement du montant de la collection.



POUR LA COMMANDE DE VOTRE PACK LIVRES



Je commande mes livres en ligne

Vous sélectionnez et personnalisez le pack validé pour votre établissement et votre classe.



Je règle ma 1^{ère} échéance

Nous facilitons le paiement de vos livres via un règlement en deux échéances. À la commande, vous ne payez que la première et votre adhésion annuelle de 6€.



Je récupère mon pack livres à la rentrée



Je revends mes livres

À la fin de l'année, dans votre établissement, vous revendez vos manuels aux équipes ARBS présentes sur place.



Je ne paie pas la 2^{ème} échéance

Si vous nous revendez l'ensemble des manuels de votre pack livres, en bon état, vous ne payez pas la seconde échéance.

UNE QUESTION ? BESOIN D'AIDE ?

Assistance en ligne

sur www.arbs.com

03 20 72 10 43 (Appel gratuit)

9h00 - 17h30 de Juin à Septembre

Les élèves qui intègrent directement la 1^{ère} BAC Prof. SAPAT ou CV (sans être passés par la 2nde Pro) doivent sélectionner la liste de manuels : 1^{ère} SAPAT Passerelle ou 1^{ère} COM VENTE Passerelle.

Les élèves qui intègrent directement le CAPA 2, doivent sélectionner la liste CAPA 2 Passerelle.

Nous espérons que votre enfant puisse trouver dans notre Etablissement un appui efficace dans la construction de son avenir professionnel et personnel.

Le Directeur,
J.B. PATERNOTTE

**P.S. : L'Etablissement sera fermé
du 10 Juillet au 25 Août 2026**

DATES DES VACANCES SCOLAIRES 2026-2027

Rentrée élèves : Mardi 1er Septembre et Mercredi 2 Septembre 2026

Toussaint : du Vendredi 16 Octobre 2026 après la classe au Lundi 2 Novembre 2026 à 9 h 00

Noël : du Vendredi 18 Décembre 2026 après la classe au Lundi 4 Janvier 2027 à 9 h 00

Hiver : du Vendredi 19 Février 2027 après la classe au Lundi 8 Mars 2027 à 9 h 00

Printemps : du Vendredi 16 Avril 2027 après la classe au Lundi 03 Mai 2027 à 9 h 00

A noter : Les élèves n'auront pas classe le Vendredi 7 Mai 2027

PERIODES DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

COLLEGE

Classe de 4^{ème} : Du Lundi 14 Juin 2027 au Vendredi 18 Juin 2027 (1 semaine)

Classe de 3^{ème} : Du Lundi 18 Janvier 2027 au Vendredi 29 Janvier 2027 (2 semaines)

LYCEE

Classe de CAPA 1 : Du Lundi 26 Octobre 2026 au Vendredi 6 Novembre 2026 (2 semaines dont 1 sur vacances)
Du Lundi 11 Janvier 2027 au Vendredi 22 Janvier 2027 (2 semaines)
Du Lundi 7 Juin 2027 au Vendredi 25 Juin 2027 (3 semaines)
NB : 1^{er} stage : SAP – 2^{ème} stage : Vente – 3^{ème} stage : Vente

Classe de CAPA 2 : Du Lundi 9 Novembre 2026 au Vendredi 27 Novembre 2026 (3 semaines)
Du Lundi 15 Mars 2027 au Vendredi 26 Mars 2027 (2 semaines)
NB : 1^{er} stage : SAP – 2^{ème} stage : au choix Vente ou SAP

Classe de 2^{nde} Professionnelle SAPAT et 2^{nde} Professionnelle CV
Du Lundi 15 Février 2027 au Vendredi 26 Février 2027 (2 semaines dont 1 sur vacances)
Du Lundi 31 Mai 2027 au Vendredi 25 Juin 2027 (4 semaines)

Classe de 1^{ère} BAC Pro SAPAT et BAC Pro TCV
Du Lundi 1^{er} Février 2027 au Vendredi 26 Février 2027 (4 semaines dont 1 sur vacances)
Du Lundi 31 Mai 2027 au Vendredi 25 Juin 2027 (4 semaines)
NB : 1^{er} stage SAPAT : Soins à la personne - 2^{ème} stage SAPAT : Territoire

Classe de Terminale BAC Pro SAPAT et BAC Pro TCV
Du Lundi 26 Octobre 2026 au Vendredi 20 Novembre 2026 (4 semaines dont 1 sur vacances)
NB : stage SAPAT : au choix SAP ou Territoire
Du Lundi 1^{er} Mars 2027 au Vendredi 12 Mars 2027 (2 semaines dont 1 sur vacances)

A noter : pour les classes de LYCEE, le samedi peut être inclus dans les PFMP

STAGES COLLECTIFS AU SEIN DE L'ETABLISSEMENT

2^{nde} Professionnelle SAPAT et 2^{nde} Professionnelle CV : «Éducation à la santé et au développement durable»
Du Lundi 15 Mars 2027 au Vendredi 19 Mars 2027 (30 heures)

1^{ère} BAC Pro SAPAT et 1^{ère} BAC Pro TCV : «Éducation à la santé et au développement durable»
Du Mardi 6 Avril 2027 au Jeudi 8 Avril 2027 (20 heures)

1^{ère} BAC Pro SAPAT et 1^{ère} BAC Pro TCV : «Valorisation du vécu en milieu professionnel»
Du Lundi 3 Mai 2027 au Mercredi 5 Mai 2027 (20 heures)

Terminales BAC Pro SAPAT et BAC Pro TCV : «Éducation à la santé et au développement durable»
Du Mercredi 17 Février 2027 au Vendredi 19 Février 2027 (20 heures)
NB : des modifications d'emploi du temps sont à prévoir